لائحة إجراءات التعامل مع المقبوضات

العنوان : الأبواء – الشارع العام – ص.ب ٢٥ الرمز البريدي ٢١٩١٦ – جوال ٠٥٤٢٨٩٦٨٦٤ - ٠٥٠٣٣٥٤٠٨٨
البريد الالكتروني: admin@tnmalabwa.org الموقع الإلكتروني: tnmalabwa.org
مصرف الراجحي: SA٩٥٨٠٠٠٢٤٧٦٠٨٠١٠١٢٧٢٢٦

إجراءات التعامل مع المقبوضات في الجمعية

التعامل مع المقبوضات: تقبل الجمعية الاشتراكات والتبرعات والهبات والزكاة والوصايا والأوقاف والمساعدات المقدمة لها بناء على المادة الثانية عشر من نظام الجمعيات والمؤسسات الأهلية. ويتم التعامل معها وفق التالي:

يتم الاستفادة من التبرعات والوصايا والمساعدات المقدمة على النحو التالي/

إذا كانت مقيدة: فيستفاد منها في الأغراض المحددة من قبل مقدميها أو وفق شروطهم، على ألا تتعارض تلك الشروط مع تنظيم ولوائح الجمعية.

إذا كانت غير مقيدة: يحدد المجلس بتوصية من المدير التنفيذي للجمعية كيفية الاستفادة منها. يتم تقييم التبرعات والهبات والوصايا والمساعدات حال استلامها على النحو التالي:

النقدية:

تسجل على أساس المبالغ المستلمة.

العينية:

تقيم وتسجل بالقيمة السوقية للتبرع، وتقدر القيمة السوقية بواسطة لجنة مختصة تشكل بقرار من المدير التنفيذي لهذا الغرض.

تودع المتحصلات النقدية في الحسابات البنكية الخاصة بالجمعية ويتم إعداد كافة المستندات المتعلقة بالتحصيل من سندات قبض وسندات استلام لكل عملية تحصيل، واعداد كشوف تحصيل دورية تمهيدا لإثباتها في حسابات الجمعية. ويتم إعداد مستند قيد محاسبي لإثبات هذه التبرعات في حسابات الجمعية، مع التقيد بالقواعد التي تنظم وتحكم الرقابة على تلقي الجمعيات للتبرعات.

اعتماد مجلس الإدارة

تم اعتماد لائحة إجراءات التعامل مع المقبوضات بجمعية التنمية الأهلية بالأبواء في اجتماع مجلس الإدارة بجلسته ٣٠٠ المنعقدة بتاريخ ١٧/ ٠٩/ ١٤٤٥هـ الموافق ٢٧/ ٠٣/ ٢٠٢٤م

العنوان : الأبواء – الشارع العام – ص.ب ٢٥ الرمز البريدي ٢١٩١٦ – جوال ٠٥٤٢٨٩٦٨٦٤ - ٠٥٠٣٣٥٤٠٨٨
البريد الالكتروني: admin@tnmalabwa.org الموقع الإلكتروني: tnmalabwa.org
مصرف الراجحي: SA٩٥٨٠٠٠٢٤٧٦٠٨٠١٠١٢٧٢٢٦